



TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH - MARKETING

viettel

Theo cách của bạn

TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP-
VIỄN THÔNG QUÂN ĐỘI

THỎA THUẬN HỢP TÁC

GIỮA
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - MARKETING
VÀ
TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP-VIỄN THÔNG QUÂN ĐỘI

CHƯƠNG TRÌNH HỢP TÁC
HỢP TÁC, NGHIÊN CỨU, TRIỂN KHAI
HỆ SINH THÁI GIẢI PHÁP ĐẠI HỌC THÔNG MINH

SAO Y BẢN CHÍNH

Số 212 Ngày 16-08-2024

TL. HIỆU TRƯỞNG

KT. TRƯỞNG PHÒNG TCHC

P. TRƯỞNG PHÒNG



TS. Lê Ngọc Dũng

Thành phố Hồ Chí Minh, tháng 8 năm 2022

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

-----o0o-----

THỎA THUẬN HỢP TÁC

Số: 001/UFM-VT/2022

TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP-VIỄN THÔNG QUÂN ĐỘI
VÀ TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - MARKETING

*Căn cứ Bộ Luật Dân sự năm 2015 của nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam;
Căn cứ Nghị quyết số 13/NQ-ĐHTCM-HĐT, ngày 28/9/2021 của Hội đồng trường
Trường Đại học Tài chính - Marketing về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động
của Trường Đại học Tài chính - Marketing;*

*Căn cứ Quyết định số 1532/QĐ-ĐHTCM ngày 14/6/2022 của Trường Đại học Tài
chính - Marketing về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của
các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường;*

Căn cứ nhu cầu thực tế và khả năng và nhu cầu của các bên.

Hôm nay, ngày tháng 8 năm 2022, tại Trường Đại học Tài chính - Marketing,
địa chỉ Trụ sở: Số 778 Nguyễn Kiệm, Phường 4, Quận Phú Nhuận, Tp. Hồ Chí Minh,
chúng tôi gồm:

BÊN A: TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - MARKETING

Địa chỉ : 778 Nguyễn Kiệm, Phường 4, Quận Phú Nhuận, Tp. Hồ Chí Minh.

Mã số thuế : 0304567182

Đại diện : Ông **Phạm Tiến Đạt**

Chức vụ : Hiệu trưởng

Sau đây gọi là “UFM”

BÊN B: TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP – VIỄN THÔNG QUÂN ĐỘI

Địa chỉ: Lô D26 Khu đô thị mới Cầu Giấy, Phường Yên Hòa, Quận Cầu Giấy, Hà
Nội, Việt Nam

Đại diện: Ông **Nguyễn Thanh Nam**

Chức vụ: Phó Tổng giám đốc Tập đoàn

Điện thoại: 04-62815959 Fax: 04-62880005

Website: viettel.com.vn

Sau đây gọi là “VIETTEL”

Sau khi tìm hiểu nhu cầu thực tế và khả năng hợp tác, hai bên thống nhất ký kết
Thỏa thuận hợp tác (gọi tắt là Thỏa thuận). Đây là Thỏa thuận giữa Tập Đoàn Công
Nghiệp – Viễn Thông Quân Đội (VIETTEL) và Trường Đại học Tài chính - Marketing
(UFM) về sự đồng thuận và nỗ lực để thực hiện các nội dung sau:

Điều 1. MỤC TIÊU CHUNG

Bản Thỏa thuận này nhằm ghi nhận và thực hiện những cam kết đã được thống
nhất giữa hai bên liên quan tới việc khai thác thế mạnh của mỗi bên; triển khai có hiệu
quả các nội dung ký kết, phục vụ sự nghiệp phát triển bền vững của cả hai bên và sự
nghiệp phát triển kinh tế, giáo dục, văn hóa của đất nước.

Điều 2. NGUYÊN TẮC HỢP TÁC

1. Xác định việc tổ chức thực hiện Thỏa thuận này là nhiệm vụ cần thiết và quan trọng đối với cả hai bên, đáp ứng yêu cầu phát triển và hội nhập quốc tế, góp phần đẩy nhanh sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước;

2. Hai bên thống nhất nguyên tắc hợp tác là tự nguyện, bình đẳng, hiệu quả thực chất, cùng có lợi và phù hợp với các quy định của pháp luật;

3. Hai bên cam kết phối hợp chặt chẽ cùng xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ hợp tác; cam kết dành cho nhau những hỗ trợ, ưu tiên về mọi mặt trong quá trình hợp tác theo hướng phát triển lâu dài, bền vững, đồng thời cùng nhau hợp tác thực hiện theo kế hoạch nhiệm vụ của từng nội dung công việc và từng giai đoạn cụ thể.

4. Trong quá trình thực hiện Thỏa thuận này, mỗi Bên cam kết tự chịu trách nhiệm, tổn thất do bất kỳ hành vi sai trái hay bất kỳ vi phạm pháp luật nào do bên đó gây ra.

5. Hai Bên cùng chỉ định và giao các đầu mối cụ thể để tổ chức triển khai chi tiết các nội dung hợp tác được thống nhất giữa hai Bên.

6. Hai Bên trao đổi, cung cấp thông tin cho nhau đầy đủ, kịp thời về các vấn đề hai Bên có khả năng hợp tác hoặc có mong muốn tìm đối tác hợp tác để Bên kia nghiên cứu xem xét, lựa chọn khả năng tham gia theo yêu cầu và nguyên tắc hợp tác phù hợp với quy định của pháp luật.

7. Để triển khai các nội dung, lĩnh vực hợp tác, các Bên, hoặc đầu mối được các Bên chỉ định sẽ hoàn thiện các thủ tục cần thiết để triển khai từng nội dung, lĩnh vực hợp tác cụ thể trên cơ sở tuân thủ các quy định của pháp luật.

Điều 3. NỘI DUNG VÀ PHẠM VI HỢP TÁC

Hai bên cam kết hợp tác trong các lĩnh vực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và khả năng của hai bên, trong đó tập trung thực hiện các nội dung sau đây:

(1) Hỗ trợ đào tạo nhân lực sau đại học cho cán bộ, công chức, viên chức theo nhu cầu của VIETTEL và 2 bên cùng xem xét để thống nhất phối hợp thực hiện các chương trình đào tạo cho các doanh nghiệp, đơn vị khác ngoài VIETTEL trong lĩnh vực mà 2 bên có thế mạnh.

(2) Ưu tiên nhận sinh viên, giảng viên của UFM đến tham quan thực tế, thực hành nghề nghiệp, thực tập tốt nghiệp tại VIETTEL;

(3) Xem xét phối hợp thực hiện các đề tài, đề án chuyển đổi số, nghiên cứu khoa học theo nhu cầu và phù hợp với năng lực của hai bên;

(4) Trao đổi thông tin, nghiên cứu các phương án hướng tới chuyển đổi số toàn phần của UFM giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

(5) Hợp tác truyền thông, quảng bá hình ảnh, thương hiệu của VIETTEL và UFM.

Cụ thể hóa các nội dung hợp tác như sau:

3.1. Hợp tác trong đào tạo nhân lực

3.1.1. UFM cung cấp thông tin các chương trình đào tạo sau đại học cho VIETTEL (theo đề nghị của VIETTEL) về các lĩnh vực UFM có nhiều kinh nghiệm như: đào tạo kiến thức chuyên ngành tài chính - ngân hàng, marketing, kế toán - kiểm toán, quản trị kinh doanh, chứng khoán,... phù hợp với nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực của VIETTEL, có tính đến chính sách ưu đãi cho các đối tượng thuộc biên chế VIETTEL;

3.1.2. UFM và VIETTEL cùng phối hợp thực hiện các chương trình đào tạo, các khóa học, module học ngắn hạn và dài hạn cho các doanh nghiệp, đơn vị khác trong những lĩnh vực mà 2 bên có thế mạnh dựa trên nhu cầu thực tế của xã hội.

3.2. Hợp tác hỗ trợ sinh viên, chia sẻ kiến thức, kinh nghiệm

3.2.1. Căn cứ nhu cầu thực tế, VIETTEL xem xét có chính sách ưu tiên tuyển dụng của VIETTEL đối với một số sinh viên tốt nghiệp loại giỏi, xuất sắc của UFM đáp ứng đủ các điều kiện, tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, phẩm chất đạo đức,... theo quy định tuyển dụng vào làm việc tại VIETTEL;

3.2.2. VIETTEL bằng khả năng của mình sẽ cử chuyên gia tham gia chia sẻ, báo cáo chuyên đề,... đối với một số chương trình đào tạo của UFM nhằm truyền tải những kinh nghiệm thực tiễn tới sinh viên, học viên góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của UFM;

3.2.3. VIETTEL nhận sinh viên, giảng viên của UFM đến tham quan thực tế, ưu tiên đến thực hành nghề nghiệp, thực tập tốt nghiệp tại VIETTEL;

3.2.4. Hai bên phối hợp tổ chức các cuộc trao đổi kinh nghiệm, kiến thức, kỹ năng về những vấn đề mà hai bên cùng quan tâm.

3.3. Hợp tác trong nghiên cứu khoa học

3.3.1. Thực hiện các đề tài, đề án, dự án nghiên cứu, ứng dụng trên cơ sở nhu cầu và năng lực của hai bên;

3.3.2. Phối hợp thực hiện các công trình nghiên cứu khoa học trên cơ sở nhu cầu và năng lực của hai bên, trong đó chú trọng thực hiện các nghiên cứu, đánh giá một số vấn đề trọng điểm theo đề xuất của cả hai bên;

3.3.3. Phối hợp tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm về các lĩnh vực mà hai bên cùng quan tâm gắn với các chương trình quảng bá thương hiệu của mỗi bên;

3.3.4. UFM cung cấp cho VIETTEL danh sách giảng viên, nghiên cứu viên có trình độ và kinh nghiệm tham gia đội ngũ chuyên gia, cộng tác viên nghiên cứu của VIETTEL trong các lĩnh vực nghiên cứu;

3.3.5. VIETTEL cung cấp cho UFM danh sách các cán bộ có trình độ và kinh nghiệm tham gia đội ngũ cộng tác viên trong nghiên cứu, giảng dạy tại UFM.

3.4. Hợp tác về lĩnh vực chuyển đổi số

VIETTEL và UFM cùng nhau trao đổi thông tin, nghiên cứu các phương án hợp tác nhằm mục tiêu chuyển đổi số toàn phần cho UFM trên cơ sở hiện trạng với mục tiêu UFM trở thành trường đại học thông minh; . Đầu mối chủ trì, phối hợp phía UFM là Phòng Công nghệ thông tin, phía VIETTEL là Tổng công ty Giải pháp doanh nghiệp VIETTEL.

3.5. Hợp tác trong lĩnh vực truyền thông, phát triển thương hiệu

3.5.1. Quảng bá và truyền thông hình ảnh, thương hiệu của hai bên thông qua các tọa đàm, hội thảo, hội nghị trong nước và quốc tế cũng như các sự kiện quan trọng. Hàng năm, UFM và VIETTEL sẽ đồng tổ chức tối thiểu một chương trình hội nghị/ hội thảo có quy mô quốc gia liên quan đến hoạt động chuyển đổi số. Chương trình hội thảo phải được UFM đưa vào kế hoạch ngân sách từ đầu năm, VIETTEL xem xét tham gia với tư cách đơn vị đồng tổ chức;

3.5.2. UFM và VIETTEL sử dụng thông tin về việc hợp tác giữa hai bên để thực hiện các hình thức truyền thông hình ảnh, thương hiệu bao gồm: công bố thông tin với báo chí, quảng bá logo và kết nối link trên website của cả hai bên;

3.5.3. Đoàn Thanh niên của UFM và VIETTEL cùng xây dựng kế hoạch hành động và tham gia các hoạt động phong trào, hoạt động tình nguyện, an sinh xã hội, tổ chức các cuộc thi cho sinh viên.

Điều 4. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN

4.1. Trách nhiệm của VIETTEL

- Cử cán bộ, công chức, viên chức thuộc VIETTEL tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng sau đại học của UFM khi có nhu cầu và tuân thủ theo chính sách của UFM;
- Cử các chuyên gia giàu kinh nghiệm về ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số tham gia trao đổi, tư vấn, đề xuất phương án chuyển đổi số của UFM;
- Tạo điều kiện cho sinh viên UFM đến làm việc bán thời gian, thời vụ tại hệ thống của VIETTEL;
- Hỗ trợ, tạo điều kiện và tiếp nhận sinh viên, giảng viên UFM đến tham quan thực tế, thực hành nghề nghiệp, thực tập nghề nghiệp tại hệ thống của VIETTEL. Sau khi sinh viên hoàn tất thực tập tốt nghiệp và tốt nghiệp, ưu tiên tuyển dụng sinh viên đáp ứng trình độ chuyên môn và điều kiện theo quy định vào làm việc tại VIETTEL;
- Xem xét hỗ trợ, tài trợ các hoạt động phong trào văn hóa, thể dục thể thao,... của UFM do UFM và VIETTEL đồng tổ chức;
- Tham gia ngày hội việc làm do UFM tổ chức hàng năm;
- VIETTEL trực tiếp hoặc ủy quyền hoặc giao nhiệm vụ cho các cá nhân, đơn vị chức năng trực thuộc Tập đoàn VIETTEL chịu trách nhiệm phối hợp với UFM triển khai thực hiện Thỏa thuận.

4.2. Trách nhiệm của UFM

- Ưu tiên sử dụng các sản phẩm, dịch vụ công nghệ thông tin và viễn thông của VIETTEL khi có nhu cầu;
- Hỗ trợ các hoạt động của VIETTEL tại UFM để giới thiệu sản phẩm, dịch vụ dành cho sinh viên, học viên, giảng viên, viên chức và người lao động;
- Cung ứng lực lượng lao động làm việc cho VIETTEL theo yêu cầu công việc (công việc bán thời gian và đã tốt nghiệp);
- Hỗ trợ thông báo thông tin và điều động sinh viên trong các chương trình hợp tác của hai bên;
- Hỗ trợ, phối hợp thực hiện các đề tài nghiên cứu chuyên ngành theo yêu cầu của VIETTEL;
- Cung cấp các khóa đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của VIETTEL;
- Cử giảng viên, nghiên cứu viên tham gia các hoạt động giảng dạy; thực hiện các đề tài, đề án nghiên cứu khoa học theo đề nghị của VIETTEL;
- Giới thiệu quảng bá hình ảnh, thông tin của các đơn vị tài trợ thuộc VIETTEL qua các nền tảng số của UFM;
- UFM giao nhiệm vụ cho các cá nhân, đơn vị chức năng trực thuộc chịu trách nhiệm phối hợp với VIETTEL triển khai thực hiện Thỏa thuận.

Điều 5. LUẬT ÁP DỤNG VÀ GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP

5.1. Thỏa thuận này được điều chỉnh và áp dụng theo các quy định pháp luật Việt Nam hiện hành.

5.2. Các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện Thỏa thuận này sẽ được hai Bên phối hợp giải quyết thông qua từng cấp thẩm quyền trên tinh thần hợp tác, thiện chí và cùng có lợi.

Điều 6. KHÔNG RÀNG BUỘC

Thỏa thuận này chỉ là cơ sở cho các cuộc thảo luận giữa Các Bên liên quan đến các Thỏa thuận hợp tác hoặc giao dịch mà các Bên mong muốn xây dựng và phát triển

nhưng (1) không tạo ra bất kỳ nghĩa vụ ràng buộc pháp lý nào đối với một Bên trong Thỏa thuận này trừ các điều khoản 7.1 và 7.2 dưới đây, (2) không tạo bất kỳ nghĩa vụ pháp lý nào ràng buộc các Bên để tham gia hoặc tiếp tục thảo luận về bất kỳ Thỏa thuận hoặc giao dịch cụ thể nào, và (3) không làm phát sinh nghĩa vụ pháp lý nào giữa các Bên nếu có những điều khoản được mở rộng trên nội dung Thỏa thuận hợp tác này.

Điều 7. BẢO MẬT THÔNG TIN VÀ QUYỀN SỞ HỮU

7.1. Mỗi Bên đồng ý bảo mật và không tiết lộ những thông tin, bao gồm cả các điều khoản của Thỏa thuận này, hoặc những thông tin nhận được từ Bên còn lại trước, trong, sau quá trình tham gia Thỏa thuận này ("**Thông tin mật**") cho bất kì bên thứ ba nào, cũng như không dùng Thông tin mật ngoài mục tiêu hợp tác được quy định trong Thỏa thuận. Tùy từng trường hợp, Hai Bên có thể xem xét và ký kết thỏa thuận bảo mật và không tiết lộ thông tin cho từng giao dịch cụ thể. Trường hợp chấm dứt Thỏa thuận này, các thông tin đã được tiết lộ phải được các Bên hoàn trả và/hoặc xóa trong các thiết bị lưu trữ của Bên nhận thông tin theo yêu cầu của Bên cung cấp.

7.2. Tài liệu và các quyền sở hữu trí tuệ gắn với tài liệu của một Bên cung cấp cho Bên còn lại để phục vụ các nội dung hợp tác của Thỏa thuận này sẽ vẫn là tài sản thuộc sở hữu của Bên cung cấp. Việc sử dụng các tài liệu và quyền sở hữu trí tuệ gắn với tài liệu của Bên nhận phải được sự cho phép bằng văn bản của Bên cung cấp.

7.3. Hai Bên cam kết rằng việc thực hiện, cũng như dùng thực hiện các nội dung trong bản Thỏa thuận này, trong mọi trường hợp, sẽ không có bất kỳ ảnh hưởng pháp lý đến các Thỏa thuận của mỗi Bên với các Bên thứ ba khác.

Điều 8. ĐIỀU KHOẢN CHUNG

8.1. Hai bên thống nhất cử đầu mối để triển khai thực hiện Thỏa thuận này như sau:

- Đối với UFM: **Phòng Công nghệ thông tin**, Trường Đại học Tài chính - Marketing.
- Đối với VIETTEL: Trung tâm Giải pháp Miền Nam – Tổng Công ty Giải pháp Doanh nghiệp Viettel.

- Ông: Nguyễn Hữu Tuấn
- Chức vụ: Phó Giám đốc
- Điện thoại: 0988898986
- Email: nguyenhuutuan@viettel.com.vn

8.2. Hai bên thống nhất thời gian hợp tác có thời hạn (05) năm kể từ ngày hai bên ký biên bản Thỏa thuận hợp tác;

8.3. Bất kỳ sửa đổi hoặc bổ sung điều khoản nào đối với thỏa thuận sẽ chỉ có hiệu lực khi có thỏa thuận bằng văn bản của hai bên;

8.4. Mỗi bên thành lập các Tổ công tác và giao nhiệm vụ đầu mối chủ trì, phối hợp cho cá nhân phụ trách các Tổ công tác chịu trách nhiệm trực tiếp trao đổi, triển khai các nội dung hợp tác phù hợp với các điều kiện thực tế của từng chương trình cụ thể;

8.5. Mỗi bên cam kết và bảo đảm có đủ năng lực, tư cách pháp lý theo quy định của pháp luật để ký kết và thực hiện trách nhiệm của mình theo Thỏa thuận; Thỏa thuận hợp tác của mỗi bên được ký bởi người có đủ thẩm quyền theo quy định của pháp luật; Không Bên nào được chuyển nhượng hoặc chuyển giao bất kỳ các cam kết của Bên đó trong Thỏa thuận này cho bên thứ ba khác mà không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của Bên còn lại.

8.6. Hai bên cam kết trao đổi, ký kết, chuyển giao thông tin và các tài liệu liên quan cũng như tiến hành các hoạt động, đưa ra các quyết định cần thiết để thực hiện thỏa thuận hợp tác. Tất cả các thông báo và các trao đổi khác giữa UFM và Viettel liên quan

tới việc thực hiện Thỏa thuận này phải được cụ thể hoá bằng văn bản (công văn, E-mail, hoặc biên bản làm việc,...)

8.7. Bất kỳ bên nào đều có quyền đơn phương dừng việc hợp tác này mà không phải gánh chịu bất kỳ nghĩa vụ pháp lý nào với điều kiện phải thông báo bằng văn bản trước 30 ngày tính đến thời điểm dự kiến chấm dứt.

8.8. Thỏa thuận hợp tác này chỉ sử dụng để mô tả mục đích và định hướng kế hoạch hợp tác giữa các bên. Trách nhiệm pháp lý và tài chính trong việc hợp tác giữa Các Bên sẽ được thể hiện trong thỏa thuận cụ thể.

8.9. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc thì hai bên sẽ tiến hành thương lượng thông qua đàm phán với tinh thần hợp tác và hỗ trợ lẫn nhau;

8.10. Trong trường hợp thỏa thuận này được Viettel ký bằng chữ ký điện tử (CA), UFM chấp thuận và cam kết thực hiện đầy đủ các quyền và nghĩa vụ phát sinh từ Thỏa thuận này.

Thỏa thuận được lập thành 04 (bốn) bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 02 (hai) bản./.

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH – MARKETING
HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Tiến Đạt

**TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP-
VIỆN THÔNG QUÂN ĐỘI
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thanh Nam

